

Принято

на общем собрании трудового  
коллектива МБДОУ «Детский сад»  
с.Летка от «31» августа 2015г  
Протокол № 3

Утверждено

приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад»  
с.Летка № 130 от  
01.09.2015.

**Положение  
об уполномоченном (доверенном) лице  
по охране трудового коллектива  
учреждения образования**

## **I Общие положения**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со ст. 370 Трудового Кодекса Российской Федерации от 30.12.2001г. №197-ФЗ и ст. 22 Федерального Закона «Об основах охраны труда в РФ» от 17.07.1999г. №181-ФЗ, определяет задачи, основные права, обязанности и гарантии деятельности уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда и направлено на оказание помощи работникам и администрации трудового коллектива учреждения образования и осуществления общественного контроля за охраной труда со стороны уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда трудового коллектива.

2. Уполномоченные по охране труда являются представителями трудового коллектива и осуществляют постоянный и общественный контроль за соблюдением администрацией законодательных и иных нормативных актов об охране труда.

3. Численность уполномоченных, порядок их избрания и срок полномочий устанавливается совместным решением администрации и трудового коллектива.

4. Администрация образовательного учреждения обязана обеспечить выборы уполномоченных по охране труда трудового коллектива на предприятия и в каждом структурном подразделении.

5. Уполномоченные входят, как правило, в состав комитета (комиссий) по охране труда.

6. Выборы уполномоченных проводятся открытым голосованием на общем собрании (конференции) трудового коллектива предприятия или его подразделения на срок не более трёх лет.

7. Уполномоченными лицами по охране труда не могут быть избраны работники, которые по своей должности несут ответственность за состояние условий и охраны труда на предприятии и выполнение мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также лица, находящиеся в непосредственной служебной зависимости от работодателя (администрации).

8. Уполномоченные организуют свою работу во взаимодействии с руководителями производственных отделов, со службой охраны труда и другими службами предприятия, с государственными органами надзора и контроля за охраной труда.

9. Уполномоченные в своей деятельности руководствуются Кодексом законов о труде Российской Федерации, законодательными и иными нормативными актами по охране труда Российской Федерации и Республики Коми, коллективными договорами или соглашением по охране труда, нормативно-технической документацией предприятия.

10. Уполномоченные периодически отчитываются о своей работе на общих собраниях коллектива, избравшего их, и могут быть отозваны до истечения срока действия их полномочий по решению избравшего их органа, если они не выполняют возложенных функций или не проявляют необходимой активности и требовательности по защите прав работников на охрану труда.

## **II. Основные задачи уполномоченных**

1. Основными *задачами* уполномоченных являются:

Содействие созданию в образовательном процессе учреждения образования здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм и правил по охране труда.

2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда в учреждении образования и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.

3. Предоставление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда. Выполнением администрации обязательств, установленных коллективными договорами или соглашениями по охране труда.

4. Консультирование работников по вопросам охраны труда. Оказания им помощи по защите их прав на охрану труда.

## **III. Обязанности уполномоченных**

На уполномоченных по охране труда возлагаются следующие обязанности:

1. Осуществление контроля за соблюдением администрацией учреждения образования законодательных и других нормативных актов об охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением со стороны работников их обязанностей по обеспечению охраны труда, то есть:

соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда;

правильностью применения ими средств коллективной и индивидуальной защиты (использованием специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по назначению и содержанию их в чистоте и порядке).

2.Участие в работе комиссий (в качестве представителей работников) по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем. Санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков. Участие в работе комиссии по аттестации рабочих мест на предприятии.

3.Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.

4.Осуществление контроля за своевременным сообщением руководителем подразделения (работ) о происшедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм о рабочем времени и времени отдыха, предоставления компенсаций и льгот за работу с вредными или опасными условиями труда и за выполнение тяжёлой работы.

5.Участие в организации первой помощи (а после соответствующего обучения - оказания первой помощи) пострадавшему от несчастного случая на производстве.

6.По поручению комиссии по охране труда или иного представительного органа трудового коллектива - участие в расследовании несчастных случаев на производстве.

7.Информирование работников отделов, в котором они являются уполномоченными, о выявленных нарушениях требований безопасности при проведении работ, состояний условий и охраны труда на предприятии (в своих отделах), проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

#### **IV. Права уполномоченных**

Для выполнения, возложенных обязанностей уполномоченные по охране труда имеют право:

1.Контролировать соблюдения в отделах учреждения образования, в которых они являются уполномоченными, законодательных и других нормативных актов об охране труда.

2.Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями и материалами расследования несчастных случаев.

3.Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приёмке в эксплуатацию средств труда.

4.Получать информацию от руководителей и других должностных лиц своих отделов и предприятия о состоянии условий и охраны труда, происшедших несчастных случаях на производстве.

5.Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья учащихся (воспитанников) и работников в образовательном процессе учреждения образования.

6.Выдавать руководителям отделов учреждения образования обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных актов по охране труда.

7.Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с ухудшением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективными договорами или соглашениями по охране труда.

8.Вносить от лица комиссии по охране труда предложения о степени вины потерпевшего при смешанной ответственности сторон за несчастный случай для определения размера возмещения вреда, причинённого работнику увечьем или иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

9.Защищать интересы пострадавшего от несчастного случая на производстве или получившего профессиональное заболевание при рассмотрении дел в суде и других представительных органах.

10.Участвовать в переговорах, проводимых на предприятии при заключении коллективного договора или соглашения по охране труда по вопросам, входящим в его компетенцию.

## **V. Гарантии прав деятельности уполномоченных**

1. Администрация обязана создавать необходимые условия для работы уполномоченных по охране труда, для чего:

- предоставляет им не менее двух часов в неделю оплачиваемое время для осуществления возложенных на них обязанностей;
- обеспечивает необходимой законодательной, нормативной и справочной документацией, правилами и инструкциями по охране труда;
- проводит обучение по охране труда вновь избранных уполномоченных по специальной программе на своём предприятии или на курсах за счёт предприятия.

2.Уполномоченным по охране труда выдаётся удостоверение установленного образца.

3.Правовые гарантии деятельности уполномоченного по охране труда на предприятии содержаться в Трудовом Кодексе РФ, Федеральном Законе «Об основах охраны труда в РФ» и других нормативных актах.

4.Дополнительные социальные гарантии уполномоченных по охране труда устанавливаются коллективным договором или совместным соглашением администрации и работников образовательного учреждения.

5.Руководитель и должностные лица за нарушение прав уполномоченного по охране труда или препятствованию его законной деятельности несут ответственность в порядке установленном законодательством.

*Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда разработано на основании типового положения, утверждённого постановлением Министерства труда и занятости населения Республики Коми от 04.10.1994г № 26 и ст.370 Трудового Кодекса РФ от 30.12.01г. №197-ФЗ, ст. 22 ФЗ «Об основах охраны труда в РФ» от 17.07.99г. № 181-ФЗ.*

